B. SPAKUS

URZĄD GMINY W OPATOWIE
wpł. dnia 30.06.2022
ilość zał.
nr sprawy 2501/2022

Temat: VI/30/22. - petycja
Nadawca:
Data: 30.06.2022, 22:59
Adresat: sekretariat@blachownia.pl, ug@redziny.pl, sekretariat@olsztyn-jurajski.pl, gmina@janow.pl, ug@kruszyna.pl, sekretariatug@wp.pl, ug.starcza@wp.pl, umig@koniecpol.pl, ug@mykanow.pl, poczesna@poczesna.pl, sekretariat@konopiska.pl, ug@mstow.pl, urzad@lelow.pl, gmina_lipie@poczta.onet.pl, sekretariat@gminaklobuck.pl, sekretariat@opatow.gmina.pl, ug@gminapopow.pl, ug@miedzno.pl, sekretariat@panki.pl, ug@gminaprzystajn.pl, burmistrz@krzepice.pl, urzad@miastomyszkow.pl, poczta@umigzarki.pl, sekretariat@ugporaj.pl, info@czestochowa.um.gov.pl, ug@wreczyca-wielka.pl, biuro@subregion-polnocny.pl, "zarzad.mpk@mpk.czest.pl" <zarzad.mpk@mpk.czest.pl>, "zarz@mzk.bydgoszcz.pl" <zarz@mzk.bydgoszcz.pl>, "tramwaje@elblag.com.pl" <tramwaje@elblag.com.pl>, "ztm@gdansk.gda.pl" <ztm@gdansk.gda.pl>, "mzk@mzk-gorzow.com.pl" <mzk@mzk-gorzow.com.pl>, "ts@tram-silesia.pl" <ts@tram-silesia.pl>, "sekretariat@mzk.grudziadz.pl" <sekretariat@mzk.grudziadz.pl>, "zarzad@mpk.krakow.pl" <zarzad@mpk.krakow.pl>, "kancelaria@mpk.lodz.pl" <kancelaria@mpk.lodz.pl>, "sekretariat@mpk.poznan.pl" <sekretariat@mpk.poznan.pl>, "pytania@ts.szczecin.pl" <pytania@ts.szczecin.pl>, "zaklad@mzk.torun.pl" <zaklad@mzk.torun.pl>, "tramwaje.warszawskie@tw.waw.pl" <tramwaje.warszawskie@tw.waw.pl>, "biuro@mpk.wroc.pl" <biuro@mpk.wroc.pl>, "mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl\"" <mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl>, "info@lubelskie.pl" <info@lubelskie.pl>, "kancelaria.ogolna@lubuskie.pl" <kancelaria.ogolna@lubuskie.pl>, "info@lodzkie.pl" <info@lodzkie.pl>, "kancelaria@slaskie.pl" <kancelaria@slaskie.pl>, "urzad@umwm.pl" <urzad@umwm.pl>, "urzad_marszalkowski@mazovia.pl" <urzad_marszalkowski@mazovia.pl>, "umwo@opolskie.pl" <umwo@opolskie.pl>, "info@pomorskie.eu" <info@pomorskie.eu>, "do@warmia.mazury.pl" <do@warmia.mazury.pl>, "kancelaria@wrotapodlasia.pl" <kancelaria@wrotapodlasia.pl>, "kancelaria@sejmik.kielce.pl" <kancelaria@sejmik.kielce.pl>, "kancelaria@umww.pl" <kancelaria@umww.pl>, "marszalek@wzp.pl" <marszalek@wzp.pl>, "skm@skm.pkp.pl\"" <skm@skm.pkp.pl>, "wkd@wkd.com.pl" <wkd@wkd.com.pl>, "sekretariat@intercity.pl" <sekretariat@intercity.pl>, "sekretariat.bialystok@p-r.com.pl" <sekretariat.bialystok@p-r.com.pl>, "sekretariat.bydgoszcz@p-r.com.pl" <sekretariat.bydgoszcz@p-r.com.pl>, "sekretariat.gdynia@p-r.com.pl" <sekretariat.gdynia@p-r.com.pl>, "sekretariat.kielce@p-r.com.pl" <sekretariat.kielce@p-r.com.pl>, "sekretariat.krakow@p-r.com.pl" <sekretariat.krakow@p-r.com.pl>, "sekretariat.lublin@p-r.com.pl" <sekretariat.lublin@p-r.com.pl>, "sekretariat.lodz@p-r.com.pl" <sekretariat.lodz@p-r.com.pl>, "sekretariat.olsztyn@p-r.com.pl" <sekretariat.olsztyn@p-r.com.pl>, "sekretariat.opole@p-r.com.pl" <sekretariat.opole@p-r.com.pl>, "pr.poznan@p-r.com.pl" <pr.poznan@p-r.com.pl>, "sekretariat.rzeszow@p-r.com.pl" <sekretariat.rzeszow@p-r.com.pl>, "sekretariat.szczecin@p-r.com.pl" <sekretariat.szczecin@p-r.com.pl>, "sekretariat.wroclaw@p-r.com.pl" <sekretariat.wroclaw@p-r.com.pl>, "sekretariat.zielonagora@p-r.com.pl" <sekretariat.zielonagora@p-r.com.pl>, "sekretariat@kolejeslaskie.com" <sekretariat@kolejeslaskie.com>, "biuro@lka.lodzkie.pl" <biuro@lka.lodzkie.pl>, "biuro@koleje-wielkopolskie.com.pl" <biuro@koleje-wielkopolskie.com.pl>, "sekretariat@mazowieckie.com.pl" <sekretariat@mazowieckie.com.pl>, "km@malopolskiekoleje.com.pl" <km@malopolskiekoleje.com.pl>, "sekretariat@kolejedolnoslaskie.eu"

<sekretariat@kolejedolnoslaskie.eu>, "utk@utk.gov.pl" <utk@utk.gov.pl>, kancelaria <kancelaria@mi.gov.pl>, kancelaria@mrit.gov.pl, kancelaria@mf.gov.pl, wnioski@ms.gov.pl

Szanowni Państwo
Samorządy wojewódzkie
Samorządy w okręgu częstochowskim
Przewoźnicy kolejowi i tramwajowi
Ministerstwo Infrastruktury, Sprawiedliwości, Finansów

PETYCJA W INTERESIE PUBLICZNYM
ZŁOŻONA W TRYBIE KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W CELU WYKORZYSTANIA TREŚCI W TERAŹNIEJSZOŚCI LUB PRZYSZŁOŚCI

Dzień dobry, działając w trybie Ustawy o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) w związku z art. 54 w związku z art. 63 Konstytucji z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483) przekładam petycję w przedmiocie : podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej życia zbiorowego, wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji
¤ w temacie i celu : usprawnienia transportu zbiorowego użyteczności publicznej

Organizator transportu zbiorowego może nałożyć także grzywnę w celu przymuszenia zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji lub zgodnie z art. 483 i 484 kodeksu cywilnego kary umownej lub jak policja, straż miejska, inspekcja transportu drogowego zgodnie z art. 54 kodeksu wykroczeń za złamanie regulaminu, art. 121 kodeksu wykroczeń, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym i publicznym transporcie drogowym za czyny zabraniające i nakazujące w regulaminie porządkowym, regulaminie usług przewozowych, regulaminie przewozie osób i rzeczy - na pasażera ponieważ zakup biletu wiąże się z umową a łamanie przepisów jest naruszeniem umowy, na obsługę i kierującego pojazdem, kontroli biletowej - w związku z tym uważam że organizator może nakładać grzywny w celu przymuszenia zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji lub zgodnie z art. 483 i 484 kodeksu cywilnego kary umownej.

Przykładem naruszeń przez pasażera umowy i nałożenia kary umownej przez organizatora lub organy ścigania lub porządkowe grzywny to:
- zajmowanie więcej niż jednego miejsca
- opieranie o drzwi
- uniemożliwienie wymianę pasażerów
- hałasowanie
- niszczenie
- zaśmiecanie
- spożywanie pokarmów, napojenie, lodów
- palenie papierosów i e-papierosów

p. B. Garus

URZĄD GMINY W OPATOWIE
wpł. dnia 03.07.2022
ilość zał. ....
nr sprawy 2527/2022

Temat: VI/30/22. - petycja uzupełnienie
Nadawca:
Data: 03.07.2022, 23:12
Adresat: sekretariat@blachownia.pl, ug@redziny.pl, sekretariat@olsztyn-jurajski.pl, gmina@janow.pl, ug@kruszyna.pl, sekretariatug@wp.pl, ug.starcza@wp.pl, umig@koniecpol.pl, ug@mykanow.pl, poczesna@poczesna.pl, sekretariat@konopiska.pl, ug@mstow.pl, urzad@lelow.pl, gmina_lipie@poczta.onet.pl, sekretariat@gminaklobuck.pl, sekretariat@opatow.gmina.pl, ug@gminapopow.pl, ug@miedzno.pl, sekretariat@panki.pl, ug@gminaprzystajn.pl, burmistrz@krzepice.pl, urzad@miastomyszkow.pl, poczta@umigzarki.pl, sekretariat@ugporaj.pl, info@czestochowa.um.gov.pl, ug@wreczyca-wielka.pl, biuro@subregion-polnocny.pl, "mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl\"" <mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl>, "info@lubelskie.pl" <info@lubelskie.pl>, "kancelaria.ogolna@lubuskie.pl" <kancelaria.ogolna@lubuskie.pl>, "info@lodzkie.pl" <info@lodzkie.pl>, "kancelaria@slaskie.pl" <kancelaria@slaskie.pl>, "urzad@umwm.pl" <urzad@umwm.pl>, "urzad_marszalkowski@mazovia.pl" <urzad_marszalkowski@mazovia.pl>, "umwo@opolskie.pl" <umwo@opolskie.pl>, "info@pomorskie.eu" <info@pomorskie.eu>, "do@warmia.mazury.pl" <do@warmia.mazury.pl>, "kancelaria@wrotapodlasia.pl" <kancelaria@wrotapodlasia.pl>, "kancelaria@sejmik.kielce.pl" <kancelaria@sejmik.kielce.pl>, "kancelaria@umww.pl" <kancelaria@umww.pl>, "marszalek@wzp.pl" <marszalek@wzp.pl>

ooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooo

Szanowni Państwo
Samorządy wojewódzkie
Samorządy w okręgu częstochowskim

PETYCJA W INTERESIE PUBLICZNYM
ZŁOŻONA W TRYBIE KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W CELU WYKORZYSTANIA TREŚCI W TERAŹNIEJSZOŚCI LUB PRZYSZŁOŚCI

Dzień dobry, działając w trybie Ustawy o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) w związku z art. 54 w związku z art. 63 Konstytucji z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483) przekładam petycję w przedmiocie : podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej życia zbiorowego, wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji
¤ w temacie i celu : usprawnienia transportu zbiorowego użyteczności publicznej

Organizator transportu zbiorowego może nałożyć także grzywnę w celu przymuszenia zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji lub zgodnie z art. 483 i 484 kodeksu cywilnego kary umownej lub jak policja, straż miejska, inspekcja transportu drogowego zgodnie z art. 54 kodeksu wykroczeń za złamanie regulaminu, art. 121 kodeksu wykroczeń, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym i publicznym transporcie drogowym za czyny

zabraniające i nakazujące w regulaminie porządkowym, regulaminie usług przewozowych, regulaminie przewozie osób i rzeczy - na pasażera ponieważ zakup biletu wiąże się z umową a łamanie przepisów jest naruszeniem umowy, na obsługę i kierującego pojazdem, kontroli biletowej - w związku z tym uważam że organizator może nakładać grzywny w celu przymuszenia zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji lub zgodnie z art. 483 i 484 kodeksu cywilnego kary umownej.

Przykładem naruszeń przez pasażera umowy i nałożenia kary umownej przez organizatora lub organy ścigania lub porządkowe grzywny to:
- zajmowanie więcej niż jednego miejsca
- opieranie o drzwi
- uniemożliwienie wymianę pasażerów
- hałasowanie
- niszczenie
- zaśmiecanie
- spożywanie pokarmów, napojenie, lodów
- palenie papierosów i e-papierosów
- zajmowanie nieuprawnionego miejsca

Przykładem naruszeń przez kierującego umowy i nałożenia kary umownej przez organizatora lub organy ścigania lub porządkowe grzywny to:
- odmowa sprzedaży biletu
- prowadzenie pojazdu o stężeniu alkoholu 0.01 - 0.20
- za wykroczenie drogowe
- jazda z otwartymi drzwiami

UZASADNIENIE WPROWADZENIA KAR UMOWNYCH:

1. Zgodnie z art. 16 ustawy prawo przewozowe – zawarciem umowy z przewoźnikiem (operatorem) jest wejście do pojazdu lub zakup biletu;

2. Zgodnie z art. 396 ustawy kodeks cywilny – odstępne (odstąpienie od umowy) może być w przypadku: zmiana kierunku lub przymusowy postój celem oczekiwania na służby porządkowe lub organy ścigania; odmówienie podróży **poprzez zachowanie ceny biletu;**

3. Zgodnie z art. 51 ustawy kodeks wykroczeń – policja, straż gminna, straż miejska, inspekcja transportu zbiorowego może nałożyć grzywnę za złamanie regulaminu porządkowego lub regulaminu usług przewozowych (przewoźnika lub organizatora) jeśli sprawa zostanie odpowiednio zgłoszona;

4. Zgodnie z przepisami ustawy o transporcie drogowym, transporcie kolejowym, publicznym transporcie zbiorowym, prawie przewozowym – grzywnę mogą nałożyć odpowiednie organy lub organizator transportu zbiorowego lub zezwalający;

5. Zgodnie z art. 483 kc i 484 kc organizator na podstawie zawartej umowy cywilnoprawnej (przewozu) może nałożyć karę na pasażera, obsługę za złamanie warunków umowy tj.:

- Kierującego któremu powierzono zadanie publiczne: odmowa sprzedaży biletu; zatrzymanie

poza miejscem zatrzymania; przekroczenie czasu prowadzenia pojazdu; prowadzenie pojazdu o stężeniu alkoholu 0.01%o – 0.19%o; przejazd na żółtym świetle; brak odpowiedniego oznaczenia kursu – **np. do 500,00 złotych lub stawka przejechanych wzkm kursu podczas kontroli organizatora**

- Pasażera za złamanie regulaminu porządkowego lub usług przewozowych lub przewozu osób i rzeczy: spożywanie pokarmów, spożywanie lodów, spożywanie alkoholu, zniszczenie, zanieczyszczenie, hałasowanie, handel, podróż rolkami, podróż z psem niezabezpieczonym, brak zasady najpierw wysiadający potem wsiadający, zajmowanie więcej niż jednego miejsca, zajmowanie miejsca mimo braku uprawnień, wsiadanie i wysiadanie po sygnale odjazdu itd. **np. do 500,00 złotych lub stawka przejechanych wzkm kursu podczas kontroli organizatora**

6. Na podstawie art. 119 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji organizator lub zezwalający może nałożyć grzywnę w celu przymuszenia. Jednak zgodnie z art. 483 – 484 kc karę umowną może nałożyć organizator w komunikacji publicznej, a przewoźnik w komunikacji publicznej lub na podstawie zezwolenia na przewóz osób, a grzywna w celu przymuszenia np na podmiot zezwalający w przewozach regularnych nie będący przewoźnikiem.

7. Pasażer zobowiązany jest do przestrzegania umowy jak i kierowcy i kontrolerzy. W związku z tym brak stosowania się do regulaminu jest naruszeniem kodeksu wykroczeń oraz / lub naruszeniem warunków umowy na które przysługuje kara umowna.

8. Zarówno organizator i przewoźnik może żądać odszkodowania za straty wynikłe z pracy obsługi, kontroli i pasażera w szczególności jeśli kara umowna jest niewystarczająca.

Adnotacje:
(1) - Za ewentualne błędy przepraszam oraz z uwagi na stan epidemii - proszę o odpowiedź tylko i wyłącznie na adres e-mailowy.
(2) - Nie wyrażam zgody na podstawie Ustawy o petycjach i Ustawie o dostępie do informacji publicznej na publikację danych osobowych oraz umieszczenie danych w projektowanej uchwale, uzasadnieniu, uchwale organu stanowiącego, protokołach komisji oraz udostępnieniu danych m.in na sesjach z posiedzeń komisji, sesjach organu stanowiącego itd. w związku z rozpatrywaną petycją.
(3) - Na podstawie przepisów prawa, wnoszę o przekazanie petycji zgodnie z właściwością.
(4) - Po rozpatrzeniu petycji, pisma oraz udzieleniu odpowiedzi - proszę o dokonanie anonimizacji danych (imienia, nazwiska, adresu, miejsca sporządzenia, sygnatury, nazwy loginu adresu pocztowego) w pismach wychodzących i przychodzących z uwagi na minimalizacje danych zgodnie z RODO, a dane tylko do rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, a ważna jest treść pisma do wykorzystania w przyszłości.

Z wyrazami szacunku
Życzę Miłego Dnia

p. D. Gorus
URZĄD GMINY W OPATOWIE
wpł. dnia 04.07.2022
ilość zał. ....
sprawy 2554/2022

Temat: VI/30/22. - petycja uzupełnienie korekta
Nadawca:
Data: 04.07.2022, 12:07
Adresat: sekretariat@blachownia.pl, ug@redziny.pl, sekretariat@olsztyn-jurajski.pl, gmina@janow.pl, ug@kruszyna.pl, sekretariatug@wp.pl, ug.starcza@wp.pl, umig@koniecpol.pl, ug@mykanow.pl, poczesna@poczesna.pl, sekretariat@konopiska.pl, ug@mstow.pl, urzad@lelow.pl, gmina_lipie@poczta.onet.pl, sekretariat@gminaklobuck.pl, sekretariat@opatow.gmina.pl, ug@gminapopow.pl, ug@miedzno.pl, sekretariat@panki.pl, ug@gminaprzystajn.pl, burmistrz@krzepice.pl, urzad@miastomyszkow.pl, poczta@umigzarki.pl, sekretariat@ugporaj.pl, info@czestochowa.um.gov.pl, ug@wreczyca-wielka.pl, biuro@subregion-polnocny.pl, "mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl\"" <mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl>, "info@lubelskie.pl" <info@lubelskie.pl>, "kancelaria.ogolna@lubuskie.pl" <kancelaria.ogolna@lubuskie.pl>, "info@lodzkie.pl" <info@lodzkie.pl>, "kancelaria@slaskie.pl" <kancelaria@slaskie.pl>, "urzad@umwm.pl" <urzad@umwm.pl>, "urzad_marszalkowski@mazovia.pl" <urzad_marszalkowski@mazovia.pl>, "umwo@opolskie.pl" <umwo@opolskie.pl>, "info@pomorskie.eu" <info@pomorskie.eu>, "do@warmia.mazury.pl" <do@warmia.mazury.pl>, "kancelaria@wrotapodlasia.pl" <kancelaria@wrotapodlasia.pl>, "kancelaria@sejmik.kielce.pl" <kancelaria@sejmik.kielce.pl>, "kancelaria@umww.pl" <kancelaria@umww.pl>, "marszalek@wzp.pl" <marszalek@wzp.pl>

ooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooo

Szanowni Państwo
Samorządy wojewódzkie
Samorządy w okręgu częstochowskim

PETYCJA W INTERESIE PUBLICZNYM
ZŁOŻONA W TRYBIE KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W CELU WYKORZYSTANIA TREŚCI W TERAŹNIEJSZOŚCI LUB PRZYSZŁOŚCI

Dzień dobry, działając w trybie Ustawy o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) w związku z art. 54 w związku z art. 63 Konstytucji z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483) przekładam petycję w przedmiocie : podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej życia zbiorowego, wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji
¤ w temacie i celu : usprawnienia transportu zbiorowego użyteczności publicznej

Organizator transportu zbiorowego może nałożyć także grzywnę w celu przymuszenia zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji lub zgodnie z art. 483 i 484 kodeksu cywilnego kary umownej lub jak policja, straż miejska, inspekcja transportu drogowego zgodnie z art. 54 kodeksu wykroczeń za złamanie regulaminu, art. 121 kodeksu wykroczeń, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym i publicznym transporcie drogowym za czyny

zabraniające i nakazujące w regulaminie porządkowym, regulaminie usług przewozowych, regulaminie przewozie osób i rzeczy - na pasażera ponieważ zakup biletu wiąże się z umową a łamanie przepisów jest naruszeniem umowy, na obsługę i kierującego pojazdem, kontroli biletowej - w związku z tym uważam że organizator może nakładać grzywny w celu przymuszenia zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji lub zgodnie z art. 483 i 484 kodeksu cywilnego kary umownej.

Przykładem naruszeń przez pasażera umowy i nałożenia kary umownej przez organizatora lub organy ścigania lub porządkowe grzywny to:
- zajmowanie więcej niż jednego miejsca
- opieranie o drzwi
- uniemożliwienie wymianę pasażerów
- hałasowanie
- niszczenie
- zaśmiecanie
- spożywanie pokarmów, napojenie, lodów
- palenie papierosów i e-papierosów
- zajmowanie nieuprawnionego miejsca

Przykładem naruszeń przez kierującego umowy i nałożenia kary umownej przez organizatora lub organy ścigania lub porządkowe grzywny to:
- odmowa sprzedaży biletu
- prowadzenie pojazdu o stężeniu alkoholu 0.01 - 0.20
- za wykroczenie drogowe
- jazda z otwartymi drzwiami

UZASADNIENIE WPROWADZENIA KAR UMOWNYCH:

1. Zgodnie z art. 16 ustawy prawo przewozowe – zawarciem umowy z przewoźnikiem (operatorem), a zarazem z organizatorem - jest wejście do pojazdu lub zakup biletu;

2. Zgodnie z art. 396 ustawy kodeks cywilny – odstępne (odstąpienie od umowy) może być w przypadku: zmiana kierunku lub przymusowy postój celem oczekiwania na służby porządkowe lub organy ścigania; odmówienie podróży za złamanie regulaminu - **poprzez zachowanie ceny biletu;**

3. Zgodnie z art. 51 ustawy kodeks wykroczeń – policja, straż gminna, straż miejska, inspekcja transportu zbiorowego może nałożyć grzywnę za złamanie regulaminu porządkowego lub regulaminu usług przewozowych (przewoźnika lub organizatora) jeśli sprawa zostanie odpowiednio zgłoszona;

4. Zgodnie z przepisami ustawy o transporcie drogowym, transporcie kolejowym, publicznym transporcie zbiorowym, prawie przewozowym – grzywnę mogą nałożyć odpowiednie organy lub organizator transportu zbiorowego lub zezwalający;

5. Zgodnie z art. 483 kc i 484 kc organizator / operator / przewoźnik - na podstawie zawartej umowy cywilnoprawnej (przewozu) może nałożyć karę na pasażera, obsługę za złamanie warunków umowy tj.:

- Kierującego któremu powierzono zadanie publiczne: odmowa sprzedaży biletu; zatrzymanie poza miejscem zatrzymania; przekroczenie czasu prowadzenia pojazdu; prowadzenie pojazdu o stężeniu alkoholu 0.01%o – 0.19%o; przejazd na żółtym świetle; brak odpowiedniego oznaczenia kursu – **np. do 500,00 złotych lub stawka przejechanych wzkm kursu podczas kontroli organizatora**

- Pasażera za złamanie regulaminu porządkowego lub usług przewozowych lub przewozu osób i rzeczy: spożywanie pokarmów, spożywanie lodów, spożywanie alkoholu, zniszczenie, zanieczyszczenie, hałasowanie, handel, podróż rolkami, podróż z psem niezabezpieczonym, brak zasady najpierw wysiadający potem wsiadający, zajmowanie więcej niż jednego miejsca, zajmowanie miejsca mimo braku uprawnień, wsiadanie i wysiadanie po sygnale odjazdu itd. **np. do 500,00 złotych lub stawka przejechanych wzkm kursu podczas kontroli organizatora, 500,00 zł - za każdy dzień unieruchomienia pojazdu**

6. Na podstawie art. 119 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji organizator lub zezwalający może nałożyć grzywnę w celu przymuszenia. Jednak zgodnie z art. 483 – 484 kc karę umowną może nałożyć organizator, operator w komunikacji publicznej, a przewoźnik w komunikacji regularnej lub na podstawie zezwolenia na przewóz osób, a grzywna w celu przymuszenia np na podmiot zezwalający w przewozach regularnych nie będący operatorem

7. Pasażer zobowiązany jest do przestrzegania umowy jak i kierowcy i kontrolerzy. W związku z tym brak stosowania się do regulaminu jest naruszeniem kodeksu wykroczeń oraz / lub naruszeniem warunków umowy na które przysługuje kara umowna.

8. Zarówno organizator i przewoźnik może żądać odszkodowania za straty wynikłe z pracy obsługi, kontroli i pasażera w szczególności jeśli kara umowna jest niewystarczająca.

Adnotacje:
(1) - Za ewentualne błędy przepraszam oraz z uwagi na stan epidemii - proszę o odpowiedź tylko i wyłącznie na adres e-mailowy.
(2) - Nie wyrażam zgody na podstawie Ustawy o petycjach i Ustawie o dostępie do informacji publicznej na publikację danych osobowych oraz umieszczenie danych w projektowanej uchwale, uzasadnieniu, uchwale organu stanowiącego, protokołach komisji oraz udostępnieniu danych m.in na sesjach z posiedzeń komisji, sesjach organu stanowiącego itd. w związku z rozpatrywaną petycją.
(3) - Na podstawie przepisów prawa, wnoszę o przekazanie petycji zgodnie z właściwością.
(4) - Po rozpatrzeniu petycji, pisma oraz udzieleniu odpowiedzi - proszę o dokonanie anonimizacji danych (imienia, nazwiska, adresu, miejsca sporządzenia, sygnatury, nazwy loginu adresu pocztowego) w pismach wychodzących i przychodzących z uwagi na minimalizacje danych zgodnie z RODO, a dane tylko do rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, a ważna jest treść pisma do wykorzystania w przyszłości.

Z wyrazami szacunku
Życzę Miłego Dnia

- zajmowanie nieuprawnionego miejsca

Przykładem naruszeń przez kierującego umowy i nałożenia kary umownej przez organizatora lub organy ścigania lub porządkowe grzywny to:
- odmowa sprzedaży biletu
- prowadzenie pojazdu o stężeniu alkoholu 0.01 - 0.20
- za wykroczenie drogowe
- jazda z otwartymi drzwiami

Adnotacje:
(1) - Za ewentualne błędy przepraszam oraz z uwagi na stan epidemii - proszę o odpowiedź tylko i wyłącznie na adres e-mailowy.
(2) - Nie wyrażam zgody na podstawie Ustawy o petycjach i Ustawie o dostępie do informacji publicznej na publikację danych osobowych oraz umieszczenie danych w projektowanej uchwale, uzasadnieniu, uchwale organu stanowiącego, protokołach komisji oraz udostępnieniu danych m.in na sesjach z posiedzeń komisji, sesjach organu stanowiącego itd. w związku z rozpatrywaną petycją.
(3) - Na podstawie przepisów prawa, wnoszę o przekazanie petycji zgodnie z właściwością.
(4) - Po rozpatrzeniu petycji, pisma oraz udzieleniu odpowiedzi - proszę o dokonanie anonimizacji danych (imienia, nazwiska, adresu, miejsca sporządzenia, sygnatury, nazwy loginu adresu pocztowego) w pismach wychodzących i przychodzących z uwagi na minimalizacje danych zgodnie z RODO, a dane tylko do rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, a ważna jest treść pisma do wykorzystania w przyszłości.

Z wyrazami szacunku
Życzę Miłego Dnia

URZĄD GMINY W OPATOWIE
wpł. dnia 12.07.2022
ilość zał. ....
nr sprawy 2754/2022

Temat: VII/30/22. - petycja uzupełnienie2
Nadawca:
Data: 12.07.2022, 01:29
Adresat: sekretariat@blachownia.pl, ug@redziny.pl, sekretariat@olsztyn-jurajski.pl, gmina@janow.pl, ug@kruszyna.pl, sekretariatug@wp.pl, ug.starcza@wp.pl, umig@koniecpol.pl, ug@mykanow.pl, poczesna@poczesna.pl, sekretariat@konopiska.pl, ug@mstow.pl, urzad@lelow.pl, gmina_lipie@poczta.onet.pl, sekretariat@gminaklobuck.pl, sekretariat@opatow.gmina.pl, ug@gminapopow.pl, ug@miedzno.pl, sekretariat@panki.pl, ug@gminaprzystajn.pl, burmistrz@krzepice.pl, urzad@miastomyszkow.pl, poczta@umigzarki.pl, sekretariat@ugporaj.pl, info@czestochowa.um.gov.pl, ug@wreczyca-wielka.pl, biuro@subregion-polnocny.pl, "mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl\"" <mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl>, "info@lubelskie.pl" <info@lubelskie.pl>, "kancelaria.ogolna@lubuskie.pl" <kancelaria.ogolna@lubuskie.pl>, "info@lodzkie.pl" <info@lodzkie.pl>, "kancelaria@slaskie.pl" <kancelaria@slaskie.pl>, "urzad@umwm.pl" <urzad@umwm.pl>, "urzad_marszalkowski@mazovia.pl" <urzad_marszalkowski@mazovia.pl>, "umwo@opolskie.pl" <umwo@opolskie.pl>, "info@pomorskie.eu" <info@pomorskie.eu>, "do@warmia.mazury.pl" <do@warmia.mazury.pl>, "kancelaria@wrotapodlasia.pl" <kancelaria@wrotapodlasia.pl>, "kancelaria@sejmik.kielce.pl" <kancelaria@sejmik.kielce.pl>, "kancelaria@umww.pl" <kancelaria@umww.pl>, "marszalek@wzp.pl" <marszalek@wzp.pl>, kancelaria <kancelaria@mi.gov.pl>, skargi.wnioski@mi.gov.pl

ooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooo

Szanowni Państwo
Ministerstwo Infrastruktury
Samorządy wojewódzkie
Samorządy w okręgu częstochowskim

PETYCJA W INTERESIE PUBLICZNYM
ZŁOŻONA W TRYBIE KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W CELU WYKORZYSTANIA TREŚCI W TERAŹNIEJSZOŚCI LUB PRZYSZŁOŚCI

Dzień dobry, działając w trybie Ustawy o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) w związku z art. 54 w związku z art. 63 Konstytucji z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483) przekładam petycję w przedmiocie : podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej życia zbiorowego, wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji
¤ w temacie i celu : usprawnienia transportu zbiorowego użyteczności publicznej poprzez zwiększenie budżetu organizatora

Wzory:

Kary umowne dla kierującego, obsługi, kontroli biletowej (dokonuje kontroli organizator):

1. Odmowa sprzedaży biletu – 500 zł
2. Zmiana trasy samoistna – 500 zł
3. Niezrealizowanie kursu – 1.000 zł
4. Niedokończenie kursu – 500 zł
5. Nie zatrzymanie na przystanku – 500 zł
6. Brak informacji o opóźnieniu – 500 zł
7. Brak informacji o zmianie trasy – 500 zł
8. Brak informacji o utrudnieniu w ruchu drogowym – 500 zł
9. Brak informacji o przymusowym postoju – 500 zł
10. Brak informacji o potoku pasażerskim – 500 zł
11. Brak złożenia faktury w odpowiednim terminie – 100 zł
12. Sprzedaż niewłaściwego biletu – 500 zł
13. Brak dbania o rozkłady jazdy na przystanku – 500 zł
14. Brak aktualizacji rozkładu jazdy – 500 zł
15. Brak umieszczenia rozkładu jazdy, który wchodzi za 7 dni – 500 zł
16. Nie zdjęcie starego lub zniszczonego rozkładu – 500 zł
17. Brak zapewnienia pojazdu zastępczego – 500 zł
18. Kurs opóźniony do 3 minut – 50 zł (przystanek)
19. Kurs opóźniony >3' – 100 zł (przystanek)
20. Kurs przyśpieszony – 100 zł (przystanek)
21. Uniemożliwienie przesiadki – 200 zł
22. Uzasadniona skarga – 500 zł
23. Kontrola biletowa uniemożliwiająca zakup lub skasowanie biletu – 200 zł
24. Kontrola biletowa wykonana od razu od momentu wejścia do pojazdu – 200 zł
25. Brak dyspozycji biletów w pojeździe – 500 zł

26. Brak dyspozycji biletów w biletomacie – 500 zł

27. Brak dyspozycji biletów w punktach sprzedaży – 500 zł

28. Realizacja kursu pojazdem zabrudzonym lub uszkodzonym – 500 zł

29. Realizacja kursu pojazdem nieklimatyzowanym lub nieogrzewanym – 500 zł

30. Realizacja kursu niewłaściwym pojazdem pod względem emisji spalin – 500 zł

31. Realizacja kursu pojazdem z innym układem drzwi – 100 zł

32. Realizacja kursu pojazdem z inną klasą pojazdu – 100 zł

33. Realizacja kursu pojazdem o innej wysokości, szerokości, długości – 100 zł

34. Realizacja kursu pojazdem niskowejściowym – 100 zł

35. Realizacja kursu pojazdem średniopodłogowym – 200 zł

36. Realizacja kursu pojazdem wysokopodłogowym – 500 zł

37. Realizacja kursu z niewłaściwym oświetleniem – 200 zł

38. Realizacja kursu pojazdem o złym stanie technicznym, eksploatacyjnym, estetycznym, czystym wewnątrz lub zewnątrz pojazdu – 500 zł

39. Realizacja kursu z kolportażem reklam w pojazdach lub na pojazdach – 100 zł

40. Brak odpowiedniego oznakowania i wyznaczenia miejsca dla wózka inwalidzkiego – 100 zł

41. Brak odpowiedniego oznakowania i wyznaczenia miejsca dla wózka dziecięcego – 100 zł

42. Brak odpowiedniego oznakowania i wyznaczenia miejsca dla osób starszych, niepełnosprawnych, ciężarnych – 100 zł

43. Brak otwierania drzwi automatycznie przez kierującego – 100 zł

44. Brak przycisków (STOP, przystanek na żądanie) – 100 zł

45. Niewłaściwe oznakowanie kursu (systemu informacji pasażerskiej): tablicy przedniej, tablicy bocznej, tablicy tylnej, tablicy wewnętrznej, system zapowiedzi przystankowej lub uchybienia co do: mapę linii komunikacyjnych, informacje o ulgach, informacje o taryfie i opłatach dodatkowych, informacje o regulaminach – 100 zł

46. Brak prawidłowego oznakowania poprzez brak loga organizatora, numeru bocznego, numeru taborowego, piktogramów – 100 zł

47. Awaria lub brak autokomputera – 100 zł

48. Awaria lub wyłączony biletomat, kasownik – 100 zł

49. Nieczytelny kasownik lub celowe wyłączenie lub zablokowanie – 100 zł
50. Realizacja kursu przez osoby bez uprawnień – 500 zł
51. Realizacja kursu przez obsługę o stężeniu alkoholu 0.01 – 0.19 – 500 zł
52. Realizacja kursu bez legitymacji operatora – 100 zł
53. Realizacja kursu bez odzieży służbowej lub estetycznej – 100 zł
54. Uchybienie co do obsługi podróżnych w sposób inny niż: kulturalny i kompetentny – 100 zł
55. Palenie papierosów w pojeździe oraz podczas prowadzenia pojazdu – 500 zł
56. Prowadzenie pojazdu z otwartymi drzwiami – 500 zł
57. Prowadzenie pojazdu poprzez rozmowę lub rozmowę telefoniczną – 500 zł
58. Prowadzenie pojazdu poprzez słuchawki – 500 zł
59. Przewożenie podróżnych w kabinie lub obok kabiny – 500 zł
60. Brak udzielenia informacji – 100 zł
61. Uchybienie co do pomocy osobom niepełnosprawnym, ciężarnym, starszym – 100 zł
62. Brak zastosowania przyklęku – 100 zł
63. Brak zasygnalizowania odjazdu przed zamknięciem drzwi – 100 zł
64. Zatrzymanie w miejscu nieprzeznaczonym – 500 zł
65. Niewłaściwe zawracanie: na pętli, placu, trójkącie, rondzie, skrzyżowaniu, skrzyżowaniu na 3, parkingu, sieci ulic – 100 zł
66. Brak okazania właściwych dokumentów – 100 zł
67. Brak reakcji na pasażerów łamiących regulamin – 100 zł
68. Inne uchybienie od 100,00 zł do 500,00 zł

Kary umowne dla pasażera (dokonuje kontroli organizator lub operator)

1. Wsiadanie i wysiadanie po sygnale odjazdu – 50 zł
2. Zajęcie dwóch miejsc lub miejsca nieprzeznaczonego – 50 zł
3. Brak trzymania się uchwytów i poręczy – 50 zł
4. Opieranie się drzwi – 50 zł
5. Wychylenia poza autobus – 50 zł

6. Zanieczyszczenie, zaśmiecenie, uszkodzenie, niszczenie – 50 zł
7. Przebywania w promieniu działania drzwi – 50 zł
8. Siadania na barierkach ochronnych – 50 zł
9. Palenie nikotyny – 50 zł
10. Spożywanie alkoholu – 50 zł
11. Napojenie i jedzenie – 50 zł
12. Poruszanie na rolkach, desce – 50 zł
13. Przebywanie w kabinie, obok lub osłabienie widoczności – 50 zł
14. Zablokowanie przejścia – 50 zł
15. Niezastosowanie się do zasady (wysiadają, wsiadają) – 50 zł
16. Gry na instrumentach lub w inny sposób powodowanie hałasu – 50 zł
17. Żebranie i sprzedaż – 50 zł
18. Wyrzucenia przedmiotów – 50 zł
19. Wykonywanie czynności mogące spowodować szkody – 50 zł
20. Nalepiania reklam, plakatów – 50 zł
21. Marketing – 50 zł
22. Przewożenia przedmiotów niedozwolonych – 50 zł
23. Brak biletu lub niewłaściwy bilet – 200 zł
24. Brak dokumentu uprawniającego do ulgi – 100 zł
25. Brak biletu za przewóz rzeczy lub zwierząt – 60 zł
26. Spowodowanie postoju lub zmiany trasy – 300 zł
27. Inne uchybienie – 50 zł

Adnotacje:
(1) - Za ewentualne błędy przepraszam oraz z uwagi na stan epidemii - proszę o odpowiedź tylko i wyłącznie na adres e-mailowy.
(2) - Nie wyrażam zgody na podstawie Ustawy o petycjach i Ustawie o dostępie do informacji publicznej na publikację danych osobowych oraz umieszczenie danych w projektowanej uchwale, uzasadnieniu, uchwale organu stanowiącego, protokołach komisji oraz

udostępnieniu danych m.in na sesjach z posiedzeń komisji, sesjach organu stanowiącego itd. w związku z rozpatrywaną petycją.
(3) - Na podstawie przepisów prawa, wnoszę o przekazanie petycji zgodnie z właściwością.
(4) - Po rozpatrzeniu petycji, pisma oraz udzieleniu odpowiedzi - proszę o dokonanie anonimizacji danych (imienia, nazwiska, adresu, miejsca sporządzenia, sygnatury, nazwy loginu adresu pocztowego) w pismach wychodzących i przychodzących z uwagi na minimalizacje danych zgodnie z RODO, a dane tylko do rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, a ważna jest treść pisma do wykorzystania w przyszłości.

Z wyrazami szacunku
Życzę Miłego Dnia

URZĄD GMINY W OPATOWIE
wpł. dnia 16.07.2022
ilość zał. ....
nr sprawy 2900/22

Temat: VII/30/22. - petycja uzupełnienie3
Nadawca:
Data: 17.07.2022, 01:40
Adresat: sekretariat@blachownia.pl, ug@redziny.pl, sekretariat@olsztyn-jurajski.pl, gmina@janow.pl, ug@kruszyna.pl, sekretariatug@wp.pl, ug.starcza@wp.pl, umig@koniecpol.pl, ug@mykanow.pl, poczesna@poczesna.pl, sekretariat@konopiska.pl, ug@mstow.pl, urzad@lelow.pl, gmina_lipie@poczta.onet.pl, sekretariat@gminaklobuck.pl, sekretariat@opatow.gmina.pl, ug@gminapopow.pl, ug@miedzno.pl, sekretariat@panki.pl, ug@gminaprzystajn.pl, burmistrz@krzepice.pl, urzad@miastomyszkow.pl, poczta@umigzarki.pl, sekretariat@ugporaj.pl, info@czestochowa.um.gov.pl, ug@wreczyca-wielka.pl, biuro@subregion-polnocny.pl, "mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl\"" <mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl>, "info@lubelskie.pl" <info@lubelskie.pl>, "kancelaria.ogolna@lubuskie.pl" <kancelaria.ogolna@lubuskie.pl>, "info@lodzkie.pl" <info@lodzkie.pl>, "kancelaria@slaskie.pl" <kancelaria@slaskie.pl>, "urzad@umwm.pl" <urzad@umwm.pl>, "urzad_marszalkowski@mazovia.pl" <urzad_marszalkowski@mazovia.pl>, "umwo@opolskie.pl" <umwo@opolskie.pl>, "info@pomorskie.eu" <info@pomorskie.eu>, "do@warmia.mazury.pl" <do@warmia.mazury.pl>, "kancelaria@wrotapodlasia.pl" <kancelaria@wrotapodlasia.pl>, "kancelaria@sejmik.kielce.pl" <kancelaria@sejmik.kielce.pl>, "kancelaria@umww.pl" <kancelaria@umww.pl>, "marszalek@wzp.pl" <marszalek@wzp.pl>, kancelaria <kancelaria@mi.gov.pl>, skargi.wnioski@mi.gov.pl

°°

Szanowni Państwo
Ministerstwo Infrastruktury
Samorządy wojewódzkie
Samorządy w okręgu częstochowskim

PETYCJA W INTERESIE PUBLICZNYM
ZŁOŻONA W TRYBIE KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W CELU WYKORZYSTANIA TREŚCI W TERAŹNIEJSZOŚCI LUB PRZYSZŁOŚCI

Dzień dobry, działając w trybie Ustawy o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) w związku z art. 54 w związku z art. 63 Konstytucji z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483) przekładam petycję w przedmiocie : podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej życia zbiorowego, wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji
¤ w temacie i celu : usprawnienia transportu zbiorowego użyteczności publicznej poprzez zwiększenie budżetu organizatora

Wzory:

Kary umowne dla kierującego, obsługi, kontroli biletowej (dokonuje kontroli organizator):

1. Odmowa sprzedaży biletu – 500 zł
2. Zmiana trasy samoistna – 500 zł
3. Niezrealizowanie kursu – 1.000 zł
4. Niedokończenie kursu – 500 zł
5. Nie zatrzymanie na przystanku – 500 zł
6. Brak informacji o opóźnieniu – 500 zł
7. Brak informacji o zmianie trasy – 500 zł
8. Brak informacji o utrudnieniu w ruchu drogowym – 500 zł
9. Brak informacji o przymusowym postoju – 500 zł
10. Brak informacji o potoku pasażerskim – 500 zł
11. Brak złożenia faktury w odpowiednim terminie – 100 zł
12. Sprzedaż niewłaściwego biletu – 500 zł
13. Brak dbania o rozkłady jazdy na przystanku – 500 zł
14. Brak aktualizacji rozkładu jazdy – 500 zł
15. Brak umieszczenia rozkładu jazdy, który wchodzi za 7 dni – 500 zł
16. Nie zdjęcie starego lub zniszczonego rozkładu – 500 zł
17. Brak zapewnienia pojazdu zastępczego – 500 zł
18. Kurs opóźniony do 3 minut – 50 zł (przystanek)
19. Kurs opóźniony >3' – 100 zł (przystanek)
20. Kurs przyśpieszony – 100 zł (przystanek)
21. Uniemożliwienie przesiadki – 200 zł
22. Uzasadniona skarga – 500 zł
23. Kontrola biletowa uniemożliwiająca zakup lub skasowanie biletu – 200 zł
24. Kontrola biletowa wykonana od razu od momentu wejścia do pojazdu – 200 zł
25. Brak dyspozycji biletów w pojeździe – 500 zł

26. Brak dyspozycji biletów w biletomacie – 500 zł

27. Brak dyspozycji biletów w punktach sprzedaży – 500 zł

28. Realizacja kursu pojazdem zabrudzonym lub uszkodzonym – 500 zł

29. Realizacja kursu pojazdem nieklimatyzowanym lub nieogrzewanym – 500 zł

30. Realizacja kursu niewłaściwym pojazdem pod względem emisji spalin – 500 zł

31. Realizacja kursu pojazdem z innym układem drzwi – 100 zł

32. Realizacja kursu pojazdem z inną klasą pojazdu – 100 zł

33. Realizacja kursu pojazdem o innej wysokości, szerokości, długości, liczbą miejsc, innym schematem siedzeń – 100 zł

34. Realizacja kursu pojazdem niskowejściowym – 100 zł

35. Realizacja kursu pojazdem średniopodłogowym – 200 zł

36. Realizacja kursu pojazdem wysokopodłogowym – 500 zł

37. Realizacja kursu z niewłaściwym oświetleniem – 200 zł

38. Realizacja kursu pojazdem o złym stanie technicznym, eksploatacyjnym, estetycznym, czystym wewnątrz lub zewnątrz pojazdu – 500 zł

39. Realizacja kursu z kolportażem reklam w pojazdach lub na pojazdach – 100 zł

40. Brak odpowiedniego oznakowania i wyznaczenia miejsca dla wózka inwalidzkiego – 100 zł

41. Brak odpowiedniego oznakowania i wyznaczenia miejsca dla wózka dziecięcego – 100 zł

42. Brak odpowiedniego oznakowania i wyznaczenia miejsca dla osób starszych, niepełnosprawnych, ciężarnych – 100 zł

43. Brak otwierania drzwi automatycznie przez kierującego – 100 zł

44. Brak przycisków (STOP, przystanek na żądanie) – 100 zł

45. Niewłaściwe oznakowanie kursu (systemu informacji pasażerskiej): tablicy przedniej, tablicy bocznej, tablicy tylnej, tablicy wewnętrznej, system zapowiedzi przystankowej lub uchybienia co do: mapę linii komunikacyjnych, informacje o ulgach, informacje o taryfie i opłatach dodatkowych, informacje o regulaminach – 100 zł

46. Brak prawidłowego oznakowania poprzez brak loga organizatora, numeru bocznego, numeru taborowego, piktogramów – 100 zł

47. Awaria lub brak autokomputera – 100 zł

48. Awaria lub wyłączony biletomat, kasownik – 100 zł

49. Nieczytelny kasownik lub celowe wyłączenie lub zablokowanie – 100 zł

50. Realizacja kursu przez osoby bez uprawnień – 500 zł

51. Realizacja kursu przez obsługę o stężeniu alkoholu 0.01 – 0.19 – 500 zł

52. Realizacja kursu bez legitymacji operatora – 100 zł

53. Realizacja kursu bez odzieży służbowej lub estetycznej – 100 zł

54. Uchybienie co do obsługi podróżnych w sposób inny niż: kulturalny i kompetentny – 100 zł

55. Palenie papierosów w pojeździe oraz podczas prowadzenia pojazdu – 500 zł

56. Prowadzenie pojazdu z otwartymi drzwiami – 500 zł

57. Prowadzenie pojazdu poprzez rozmowę lub rozmowę telefoniczną – 500 zł

58. Prowadzenie pojazdu poprzez słuchawki – 500 zł

59. Przewożenie podróżnych w kabinie lub obok kabiny – 500 zł

60. Brak udzielenia informacji – 100 zł

61. Uchybienie co do pomocy osobom niepełnosprawnym, ciężarnym, starszym – 100 zł

62. Brak zastosowania przyklęku – 100 zł

63. Brak zasygnalizowania odjazdu przed zamknięciem drzwi – 100 zł

64. Zatrzymanie w miejscu nieprzeznaczonym – 500 zł

65. Niewłaściwe zawracanie: na pętli, placu, trójkącie, rondzie, skrzyżowaniu, skrzyżowaniu na 3, parkingu, sieci ulic – 100 zł

66. Brak okazania właściwych dokumentów – 100 zł

67. Brak reakcji na pasażerów łamiących regulamin – 100 zł

68. Inne uchybienie od 100,00 zł do 500,00 zł

69. Przekroczenie prędkości technicznej lub rozkładowej od 50 do 100 zł

70. Realizacja kursu bez przyklęku lub rampy - 50 zł

71. Nieekonomiczna jazda poprzez przekroczenie średniego spalania lub zużycia energii na 100 km ustalona w umowie od 50 do 100 zł (np ustalono max 35l/100, kurs 40l/100)

Kary umowne dla pasażera (dokonuje kontroli organizator lub operator lub kierujący) przy czym w przypadku braku w danym momeńcie kontroli organizatora lub operatora lub

p. B. GARUS

URZĄD GMINY W OPATOWIE
wpł. dnia 21.07.2022
ilość zał. ....
nr sprawy ....

Temat: VII/29/22. - petycja
Nadawca:
Data: 21.07.2022, 03:05
Adresat: "mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl\"" <mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl>, "info@lubelskie.pl" <info@lubelskie.pl>, "kancelaria.ogolna@lubuskie.pl" <kancelaria.ogolna@lubuskie.pl>, "info@lodzkie.pl" <info@lodzkie.pl>, "kancelaria@slaskie.pl" <kancelaria@slaskie.pl>, "urzad@umwm.pl" <urzad@umwm.pl>, "urzad_marszalkowski@mazovia.pl" <urzad_marszalkowski@mazovia.pl>, "umwo@opolskie.pl" <umwo@opolskie.pl>, "info@pomorskie.eu" <info@pomorskie.eu>, "do@warmia.mazury.pl" <do@warmia.mazury.pl>, "kancelaria@wrotapodlasia.pl" <kancelaria@wrotapodlasia.pl>, "kancelaria@sejmik.kielce.pl" <kancelaria@sejmik.kielce.pl>, "kancelaria@umww.pl" <kancelaria@umww.pl>, "marszalek@wzp.pl" <marszalek@wzp.pl>, sekretariat@blachownia.pl, ug@redziny.pl, sekretariat@olsztyn-jurajski.pl, gmina@janow.pl, ug@kruszyna.pl, sekretariatug@wp.pl, ug.starcza@wp.pl, umig@koniecpol.pl, ug@mykanow.pl, poczesna@poczesna.pl, sekretariat@konopiska.pl, ug@mstow.pl, urzad@lelow.pl, gmina_lipie@poczta.onet.pl, sekretariat@gminaklobuck.pl, sekretariat@opatow.gmina.pl, ug@gminapopow.pl, ug@miedzno.pl, sekretariat@panki.pl, ug@gminaprzystajn.pl, burmistrz@krzepice.pl, urzad@miastomyszkow.pl, poczta@umigzarki.pl, sekretariat@ugporaj.pl, info@czestochowa.um.gov.pl, ug@wreczyca-wielka.pl, biuro@subregion-polnocny.pl, kancelaria <kancelaria@mi.gov.pl>, skargi.wnioski@mi.gov.pl, kancelaria@mf.gov.pl, gios@gios.gov.pl, info@klimat.gov.pl

ooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooo

Szanowni Państwo

Ministerstwo Infrastruktury

Ministerstwo Finansów (dw)

Ministerstwo Klimatu (dw)

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (dw)

Marszałkowie województw (dw) (NUTS-2)

Samorządy w okręgu Częstochowskim (NUTS-3, NUTS-4, NUTS-5) 1

PETYCJA W INTERESIE PUBLICZNYM

Dzień dobry, działając w trybie Ustawy o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) w związku z art. 54 w związku z art. 63 Konstytucji z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483) przekładam petycję w przedmiocie: **zwiększonego zaufania do transportu zbiorowego i ograniczenie zanieczyszczenia powietrza poprzez dopłaty do biletów w tym na odcinkach komercyjnych**

Przykłady rozwiązań [bilet 4,-]

- **4,00 - 0,20 zł [dopłaty] zatrzymanie przystankowe = 3,80 zł**
- **4,00 x 20% za paliwo = 0,80 zł = 3,20 zł**
- **4,00 - 0,80 zł paliwo - 0,20 zł przystanki = 3,00 zł**

Propozycje:

- **Dopłaty 1/4 za paliwo [do 25%]**
- **Dopłaty 1/4 za wynagrodzenia [do 25%]**
- **Dopłaty za zatrzymanie przystankowe [od 50 do 100%]**

Adnotacje:

(1) - Za ewentualne błędy przepraszam oraz z uwagi na stan epidemii - proszę o odpowiedź tylko i wyłącznie na adres e-mailowy.

(2) - Nie wyrażam zgody na podstawie Ustawy o petycjach i Ustawie o dostępie do informacji publicznej na publikację danych osobowych oraz umieszczenie danych w projektowanej uchwale, uzasadnieniu, uchwale organu stanowiącego, protokołach komisji oraz udostępnieniu danych m.in.: na sesjach z posiedzeń komisji, sesjach organu stanowiącego itd. w związku z rozpatrywaną petycją.

(3) - Na podstawie przepisów prawa, wnoszę o przekazanie petycji zgodnie z właściwością.

(4) - Po rozpatrzeniu petycji, pisma oraz udzieleniu odpowiedzi - proszę o dokonanie anonimizacji danych (imienia, nazwiska, adresu, miejsca sporządzenia, sygnatury, nazwy loginu adresu pocztowego) w pismach wychodzących i przychodzących z uwagi na minimalizacje danych zgodnie z RODO, a dane tylko do rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, a ważna jest treść pisma do wykorzystania w przyszłości.

Z wyrazami szacunku

Życzę Miłego Dnia

nadzoru ruchu - kierowca zatrzymuje się i odmawia dalszej jazdy osobie łamiącej regulamin celem wysiadki przez osobę lub oczekiwanie na służby i osoba zostaje ukarana opłatą dodatkową za zatrzymanie lub postój oraz mandatem za złamanie regulaminu z kodeksu wykroczeń

1. Wsiadanie i wysiadanie po sygnale odjazdu – 50 zł
2. Zajęcie dwóch miejsc lub miejsca nieprzeznaczonego – 50 zł
3. Brak trzymania się uchwytów i poręczy – 50 zł
4. Opieranie się drzwi – 50 zł
5. Wychylenia poza autobus – 50 zł
6. Zanieczyszczenie, zaśmiecenie, uszkodzenie, niszczenie – 50 zł
7. Przebywania w promieniu działania drzwi – 50 zł
8. Siadania na barierkach ochronnych – 50 zł
9. Palenie nikotyny – 50 zł
10. Spożywanie alkoholu – 50 zł
11. Napojenie i jedzenie – 50 zł
12. Poruszanie na rolkach, desce – 50 zł
13. Przebywanie w kabinie, obok lub osłabienie widoczności – 50 zł
14. Zablokowanie przejścia – 50 zł
15. Niezastosowanie się do zasady (wysiadają, wsiadają) – 50 zł
16. Gry na instrumentach lub w inny sposób powodowanie hałasu – 50 zł
17. Żebranie i sprzedaż – 50 zł
18. Wyrzucenia przedmiotów – 50 zł
19. Wykonywanie czynności mogące spowodować szkody – 50 zł
20. Nalepiania reklam, plakatów – 50 zł
21. Marketing – 50 zł
22. Przewożenia przedmiotów niedozwolonych – 50 zł
23. Brak biletu lub niewłaściwy bilet – 200 zł
24. Brak dokumentu uprawniającego do ulgi – 100 zł

25. Brak biletu za przewóz rzeczy lub zwierząt – 60 zł

26. Spowodowanie postoju lub zmiany trasy – 300 zł

27. Inne uchybienie – 50 zł

Adnotacje:
(1) - Za ewentualne błędy przepraszam oraz z uwagi na stan epidemii - proszę o odpowiedź tylko i wyłącznie na adres e-mailowy.
(2) - Nie wyrażam zgody na podstawie Ustawy o petycjach i Ustawie o dostępie do informacji publicznej na publikację danych osobowych oraz umieszczenie danych w projektowanej uchwale, uzasadnieniu, uchwale organu stanowiącego, protokołach komisji oraz udostępnieniu danych m.in na sesjach z posiedzeń komisji, sesjach organu stanowiącego itd. w związku z rozpatrywaną petycją.
(3) - Na podstawie przepisów prawa, wnoszę o przekazanie petycji zgodnie z właściwością.
(4) - Po rozpatrzeniu petycji, pisma oraz udzieleniu odpowiedzi - proszę o dokonanie anonimizacji danych (imienia, nazwiska, adresu, miejsca sporządzenia, sygnatury, nazwy loginu adresu pocztowego) w pismach wychodzących i przychodzących z uwagi na minimalizacje danych zgodnie z RODO, a dane tylko do rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, a ważna jest treść pisma do wykorzystania w przyszłości.

Z wyrazami szacunku
Życzę Miłego Dnia