

UCHWAŁA NR 176/XXXVIII/2009

RADY GMINY OPATÓW

z dnia 28 października 2009 r.

w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówki przy Gimnazjum w Opatowie prowadzonej przez Gminę Opatów.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz 1591 z późn. zm.) i art 67a ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz 2572 z późn. zm.).

Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. 1. ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole- należy przez to rozumieć szkołę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Opatów.
- 2) uczniu- należy przez to rozumieć ucznia pobierającego naukę w szkole, o której mowa w pkt.1,
- 3) rodzicach- należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych,
- 4) stołówce- należy przez to rozumieć zorganizowane przez szkołę miejsce zbiorowego korzystania z posiłków, w którym pracownicy stołówki wydają lub przygotowują i wydają posiłki.

§ 2. 1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- 1) uczniowie,
- 2) pracownicy szkoły,
- 3) oddział przedszkolny dla dzieci 3-4 letnich.

2. Czas pracy stołówki szkolnej określa dyrektor szkoły, uwzględniając potrzeby racjonalnego żywienia uczniów, warunkującego prawidłowy ich rozwój, dobre samopoczucie i zdolność do nauki.

§ 3. 1. Ustala się dzienną wysokość opłaty za korzystanie przez uczniów z posiłku w stołówce szkolnej w wysokości:

- 1) uczniowie gimnazjum - 2,00 zł,
- 2) pracownicy szkoły- 5,00 zł,
- 3) oddział przedszkolny dla dzieci 3-4 letnich przy Szkole Podstawowej w Opatowie- 5,50 zł.

2. Dzienną wysokość opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej przez pracowników szkoły oraz inne osoby ustala się uwzględniając koszty przygotowania posiłku, w tym koszty surowca przeznaczonego na wyżywienie, oraz koszty wynagrodzenia pracowników stołówki szkolnej, oraz składki naliczane od tych wynagrodzeń, a także koszty utrzymania stołówki.

3. Opłaty ustalone na podstawie ust. 1 i 2 wnosi się w okresach miesięcznych do dnia 15 każdego miesiąca z zastrzeżeniem ust.4.

4. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może, na wniosek rodzica lub pracownika szkoły uprawnionego do korzystania z posiłku w stołówce szkolnej wyznaczyć inny, niż określony w ust. 3 termin wniesienia opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej, ustalonej na podstawie ust. 1 i ust. 2

5. W przypadku nieobecności ucznia lub pracownika szkoły oraz innej osoby uprawnionej do korzystania z posiłku w stołówce szkolnej zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej

za każdy, z wyłączeniem pierwszego, dzień nieobecności, z zastrzeżeniem ust.6. Zasada ta ma odpowiednio zastosowanie w przypadku rezygnacji z posiłku przez ucznia lub pracownika szkoły oraz innej osoby, uprawnionych do korzystania z posiłku w stołówce szkolnej.

6. Dopuszcza się możliwość zwrotu dziennej wysokości opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej za pierwszy dzień nieobecności lub pierwszy dzień rezygnacji z posiłku w przypadku, gdy nieobecność lub rezygnacja zostaną zgłoszone nie później niż w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym nieobecność lub rezygnację z posiłku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.