

REGULAMIN

przeprowadzenia I przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Opatów oznaczonej jako działka nr **2637/1 o pow. 0.0800 ha położonej w Opatów przy ul. Kamiennej.**

§1

Przetarg wyznacza się na dzień **1 czerwca 2012r.**

§2

Ogłoszenie o przetargu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu, przekazuje sołtysom w/w obrębu celem umieszczenia na tablicy ogłoszeń sołectwa oraz zamieszcza ogłoszenie w prasie o zasięgu obejmujący powiat i na stronie internetowej gminy na okres przynajmniej 1 miesiąca przed wyznaczonym terminie przetargu.

§3

Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać:

1. nazwę i siedzibę sprzedającego.
2. powierzchnie, opis przeznaczenia nieruchomości.
3. oznaczenie nieruchomości w księdze wieczystej oraz w ewidencji gruntów
4. cenę wywoławczą nieruchomości.
5. informację o obciążeniach i zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość
6. termin i miejsce przetargu.
7. wysokość wadium, forma, miejsce i termin jego wpłacenia.
8. pouczenie o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży

§4

Przetarg ma charakter ustny nieograniczony- w formie licytacji.

§5

W przetargu mogą brać udział osoby, jeżeli wpłacą wadium w pieniądzu w wysokości **10%** ceny wywoławczej **na konto Urzędu Gminy Opatów B.S Krzepice O/Opatów 50 8250 1013 2001 0100 0013 0103**, w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu.

§6

1. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana Zarządzeniem Wójta
2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnienie wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.

§7

Przewodniczący Komisji przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom przetargu informacje zawarte w ogłoszeniu o przetargu oraz podaje do wiadomości imiona i nazwiska osób fizycznych lub nazwy osób prawnych które wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu.

1. Przewodniczący informuje uczestników przetargu że po trzecim wywołaniu najwyższej ceny dalsze postępowanie nie zostanie przyjęte.
2. **Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienie ceny w wysokości nie mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych, dopóki mimo trzykrotnego postąpienia , nie ma dalszych postąpień.**
3. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, **do ceny uzyskanej w przetargu dolicza się podatek Vat w wysokości 23 %** zgodnie z ogłoszeniem o przetargu, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwę osoby prawnej która przetarg wygrała.

§8

1. Przewodniczący komisji przetargowej sporządza protokół przeprowadzonego przetargu z którego treści wynikają informacje o:
 - 1) terminie i miejscu oraz rodzaju przetargu
 - 2) obciążeniach i zobowiązaniach których przedmiotem jest nieruchomość
 - 3) oznaczeniu nieruchomości według ewidencji gruntów i księgi wieczystej
 - 4) wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów
 - 5) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestnictwa w przetargu
 - 6) cenie wywoławczej i najwyższej cenie osiągniętej w przetargu
 - 7) uzasadnieniu rozstrzygnięć podjętych przez komisję przetargową
 - 8) imieniu i nazwisku i adresie osoby fizycznej lub nazwie i siedzibie osoby prawnej wyłonione w przetargu jako nabywca nieruchomości
 - 9) imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków komisji przetargowej
 - 10) dacie sporządzenia protokołu.
2. Protokół przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje osoba ustalona jako nabywca nieruchomości , jeden stanowić będzie podstawę do zawarcia aktu notarialnego a jeden w aktach sprawy.

§9

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

§10

Wadium wpłacone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny nabycia , a wadium wpłacone przez pozostałe osoby zwraca się tym osobom niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania lub zamknięcia przetargu na konto wskazane przez te osoby.

§11

Organizator przetargu zawiadomi osobę ustalona w przetargu jako nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Koszty umowy notarialnej ponosi nabywca.

§12

Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawia się w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu o którym mowa w §11, odstępuje się od zawarcia umowy a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

§13

1. Cena nieruchomości płatna jest jednorazowo.
2. Ostateczny termin wpłaty ceny nabycia , pomniejszonej o wpłacone wadium, upływa najpóźniej do dnia zawarcia umowy sprzedaży. Przed podpisaniem umowy w formie aktu notarialnego , cała wymagana należność musi znajdować się na koncie Urzędu Gminy.

§14

Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpił do przetargu ustnego lub żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.

§15

1. Jeżeli pierwszy przetarg zakończy się wynikiem negatywnym, w okresie nie krótszym niż 30 dni, ale nie dłuższym niż 6 miesięcy, licząc od dnia jego zamknięcia przeprowadza się drugi przetarg. Wójt Gminy może obniżyć cenę wywoławczą nieruchomości ustaloną przy ogłoszeniu pierwszego przetargu stosownie do art.67 ust.2 pkt.2 ustawy o gospodarce nieruchomościami.
2. Jeżeli drugi przetarg zakończy się wynikiem negatywnym Wójt Gminy ustali dalsze działania zmierzające do zbycia nieruchomości.

§16

Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Wójta Gminy Opatów w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu. W przypadku wniesienia skargi wstrzymuje się dalsze czynności związane ze zbyciem nieruchomości a Wójt rozpatruje skargę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.

§ 17

W przypadku nie zaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo uznania skargi za niezasadną, zostanie podana do publicznej wiadomości informację o wyniku przetargu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy na okres 7 dni.

§ 18

Organizator przetargu zastrzega sobie prawo odwołania przetargu jedynie z ważnych powodów.

§19

Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu. Protokół podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.