

**OGŁOSZENIE  
WÓJTA GMINY OPATÓW  
z dnia 25 lutego 2013 r.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz.25) oraz uchwały Nr 112/XXXII/2012 Rady Gminy Opatów z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Opatów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok,

**WÓJT GMINY OPATÓW  
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego  
w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

**§ 1**

Konkurs obejmuje zadanie pt. „Rozwój sportu i kultury fizycznej oraz promocja zdrowego stylu życia na terenie gminy Opatów”.

**§ 2**

1. Na przedstawione w § 1 zadanie do realizacji proponuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości 28 000,00 zł.
  - a) dzieci, młodzież i dorośli zrzeszeni w klubach sportowych w Gminie Opatów – 26 000,00 zł.
  - b) dzieci i młodzież z terenu Gminy Opatów – 2 000,00 zł.
2. Wysokość dotacji – do 90 % całkowitego kosztu zadania.

**§ 3**

Celem konkursu jest wyłonienie i finansowanie projektów mających na celu wsparcie realizacji zadań w zakresie:

- propagowanie wśród dzieci, młodzieży i dorosłych aktywności ruchowej, rozwijanie dyscyplin sportowych w zakresie sportowych gier zespołowych ze szczególnym uwzględnieniem piłki nożnej
- prowadzenie zajęć treningowych
- organizowanie i udział w zawodach sportowych
- utrzymanie i rozwijanie bazy sportowej, rekreacyjnej i sprzętowej.

**§ 4**

Koszty pokrywane z dotacji:

- ekwiwalent i opłaty sędziowskie,
- opłaty licencyjne, startowe, zawodnicze itp.,
- transport na zawody,
- obsługa medyczna i techniczna,
- wynagrodzenie szkoleniowców,
- utrzymanie boiska sportowego,
- zakup sprzętu sportowego,

- środki czystości i pranie odzieży
- wynajem hali sportowej,
- obsługa księgowa,
- koszty biurowe i administracyjne,
- opłaty pocztowe, skarbowe i inne ,
- zakup nagród (dyplomy, puchary),
- wyżywienie,
- opłaty telefoniczne za telefon stacjonarny w siedzibie organizacji lub telefon komórkowy.

#### § 5

Konkurs adresowany jest do podmiotów, których działalność statutowa obejmuje przedmiot zleconego zadania, w tym działających zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)

- organizacji pozarządowych,
- podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

#### § 6

Zadania publiczne z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu zostały przewidziane do realizacji w terminie do 30 listopada 2013 r. na warunkach określonych w umowie z uwzględnieniem wzoru z załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz.25), zawartej po rozstrzygnięciu konkursu.

#### § 7

1. Oferty należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz.25) wraz z wymaganymi załącznikami w zaklejonej kopercie. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Opatów pokój nr 9, ul. Tadeusza Kościuszki 27, 42-152 Opatów.
2. Termin składania ofert upływa dnia 21 marca 2013 roku o godz. 10<sup>00</sup>.
3. Wzór prawidłowo opisanej koperty:

Pieczęć podmiotu

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych Gminy Opatów

Zadanie pt. ....

4. Do oferty należy załączyć:

- kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
- dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru.

5. Składane kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i uwierzytelnione przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.
6. Oferty powinny być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania organizacji.
7. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia dokumentów po złożeniu ofert.
8. Oferta powinna zawierać:
  - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego,
  - termin i miejsce realizacji zadania,
  - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego w tym wkładu własnego,
  - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego (wymienić zaplecze sportowe będące w dyspozycji) w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację zadania z innych źródeł,
  - informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
  - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

## § 8

Kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Kryteria formalne:

- złożenie oferty w formie pisemnej na formularzu określonym w § 7 ust. 1 łącznie z wymaganymi załącznikami,
- terminowość złożenia oferty.

W przypadku niespełnienia kryterium formalnego złożona oferta nie będzie podlegała ocenie.

2. Kryteria merytoryczne:

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt, w tym:

- ocena możliwości realizacji zadania publicznego – ocena TAK albo NIE,
- ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - 0-20 pkt,
- ocena proponowanej jakości wykonania zadania – 0-10 pkt,
- ocena kwalifikacji osób, które będą realizować zadanie publiczne, wkładu rzeczowego – 0-20 pkt,
- wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł oraz wkładu osobowego w tym pracy społecznej i świadczenia wolontariatu na realizację zadania – 0-20 pkt,
- analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych w ubiegłych latach z uwzględnieniem prawidłowości ich wykonania, rzetelności, terminowości i sposobu rozliczania otrzymanych środków – 0-30 pkt.

3. Szczegółowy tryb stosowany przy dokonywaniu wyboru ofert określa ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 22 marca 2013 roku o godz. 10<sup>00</sup> w pokoju nr 11 Urzędu Gminy Opatów.
5. Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Opatów w oparciu o kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz regulaminu opiniowania ofert dokona wyboru ofert oraz przedstawi wyniki proponując udzielenie dotacji i jej wysokość.
6. Wyboru oferty dokona Wójt Gminy Opatów na podstawie protokołu Komisji konkursowej w terminie do 29 marca 2013 r.

### § 9

Dotacje zostaną przyznane na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się do 30 dni po upływie realizacji zadania.

### § 10

Wysokość środków finansowych przeznaczona na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku wynosi 28 000 zł.

Wysokość środków w roku 2012 na powyższe zadanie wynosiła 25 000 zł i została przekazana w formie dotacji organizacjom pozarządowym.

### § 11

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać w siedzibie Urzędu Gminy Opatów, ul. T. Kościuszki 27, 42-152 Opatów, osobiście w pokoju nr 11 lub telefonicznie pod numerem 34 319-60-93 w. 46.

Informacje o konkursie oraz wzory dokumentów dostępne są:

- w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem [www.bip.opatow.akcessnet.net](http://www.bip.opatow.akcessnet.net)
- na stronie internetowej pod adresem [www.opatow.gmina.pl](http://www.opatow.gmina.pl)
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

**WÓJT**



*mgr inż. Bogdan Sośniak*