

*P. B. Gorus*

URZĄD GMINY W OPATOWIE

wpl. dnia 25.11.2021

ilość zał.

nr sprawy 3678/2021

**Temat:** XI/84/21 - petycja

**Nadawca:** [redacted] na@gmail.com

**Data:** 25.11.2021

**Adresat:** "sekretariat@diachowina.pl" <sekretariat@diachowina.pl>, "sekretariat@blachownia.pl" <sekretariat@blachownia.pl>, "ug@redziny.pl" <ug@redziny.pl>, "sekretariat@olsztyn-jurajski.pl" <sekretariat@olsztyn-jurajski.pl>, "gmina@janow.pl" <gmina@janow.pl>, "ug@kruszyna.pl" <ug@kruszyna.pl>, "sekretariatug@wp.pl" <sekretariatug@wp.pl>, "ug.starcza@wp.pl" <ug.starcza@wp.pl>, "umig@koniecpol.pl" <umig@koniecpol.pl>, "ug@mykanow.pl" <ug@mykanow.pl>, "poczesna@poczesna.pl" <poczesna@poczesna.pl>, "sekretariat@konopiska.pl" <sekretariat@konopiska.pl>, "ug@mstow.pl" <ug@mstow.pl>, "urząd@lelow.pl" <urząd@lelow.pl>, "gmina\_lipie@poczta.onet.pl" <gmina\_lipie@poczta.onet.pl>, "sekretariat@gminaklobuck.pl" <sekretariat@gminaklobuck.pl>, "sekretariat@opatow.gmina.pl" <sekretariat@opatow.gmina.pl>, "ug@gminapopow.pl" <ug@gminapopow.pl>, "ug@miedzno.pl" <ug@miedzno.pl>, "sekretariat@panki.pl" <sekretariat@panki.pl>, "ug@gminaprzystajn.pl" <ug@gminaprzystajn.pl>, "burmistrz@krzepice.pl" <burmistrz@krzepice.pl>, "urząd@miastomyszkow.pl" <urząd@miastomyszkow.pl>, "poczta@umigzarki.pl" <poczta@umigzarki.pl>, "sekretariat@ugporaj.pl" <sekretariat@ugporaj.pl>, "info@czestochowa.um.gov.pl\" <info@czestochowa.um.gov.pl>, "ug@wreczyca-wielka.pl" <ug@wreczyca-wielka.pl>, "mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl\" <mw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl>, "info@lubelskie.pl" <info@lubelskie.pl>, "kancelaria.ogolna@lubuskie.pl" <kancelaria.ogolna@lubuskie.pl>, "info@lodzkie.pl" <info@lodzkie.pl>, "kancelaria@slaskie.pl" <kancelaria@slaskie.pl>, "urząd@umwm.pl" <urząd@umwm.pl>, "urząd\_marszalkowski@mazovia.pl" <urząd\_marszalkowski@mazovia.pl>, "umwo@opolskie.pl" <umwo@opolskie.pl>, "info@pomorskie.eu" <info@pomorskie.eu>, "do@warmia.mazury.pl" <do@warmia.mazury.pl>, "kancelaria@wrotapodlasia.pl" <kancelaria@wrotapodlasia.pl>, "kancelaria@sejmik.kielce.pl" <kancelaria@sejmik.kielce.pl>, "kancelaria@umww.pl" <kancelaria@umww.pl>, "marszalek@wzp.pl" <marszalek@wzp.pl>, "kancelaria@mi.gov.pl" <kancelaria@mi.gov.pl>, "kancelaria@mr.gov.pl" <kancelaria@mr.gov.pl>, "kancelaria@mrpit.gov.pl" <kancelaria@mrpit.gov.pl>

Szanowni Państwo

(adresaci, odbiorcy petycji)

- Ministerstwo Rozwoju
- Samorządy w okręgu częstochowskim
- Marszałkowie województw

PETYCJA W INTERESIE PUBLICZNYM - ZŁOŻONA W TRYBIE KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ JAKO SYGNAŁ, SPOSTRZEŻENIE W CELU WYKORZYSTANIA TREŚCI (opisu/przedmiotu) W TERAŹNIEJSZOŚCI LUB PRZYSZŁOŚCI

Dzień dobry, działając w trybie Ustawy o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) w związku z art. 54 w związku z art. 63 Konstytucji z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483) przekładam petycję

¤ w przedmiocie : podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej życia zbiorowego, wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji  
¤ w temacie i celu : w sprawie udoskonalenia transportu zbiorowego przez wykonanie kontroli nad prawidłową realizacją umowy

#### Art. 1

1. Dokonywanie kontroli raz na tydzień w zakresie publicznego transportu zbiorowego i w ramach zezwoleń na przewóz osób w postaci :

- a) wydruku biletów z bileterek
- b) wydruku informacji z systemu informacji pasażerskiej
- c) okazania kart drogowych (od/do, km, licznik, czas odjazdu, czas przyjazdu, czas opóźnienia, przyczyny opóźnienia)
- d) nagrania z wideorejestratora pojazdu i wnętrza pojazdu
- e) nagrania zrzutu ekranu z położenia pojazdów, który zawiera : opóźnienie, przyspieszenie, nr pojazdu, nr linii, kierunek, markę, datę i godzinę, prędkość jako systemu monitorowania pojazdów
- f) wydruku informacji z systemu informacji (o której pojazd przyjechał, odjechał z danego przystanku, ile czasu były otwarte drzwi)
- g) wydruku informacji o prędkości pojazdu

2. Celem monitorowania przebiegu realizacji rozkładów jazdy na przystankach i w pojazdach zamontowany jest system monitoringu

3. Celem monitorowania przebiegu realizacji rozkładów jazdy przez operatorów i przewoźników dokonuje się obserwacji na przystankach, w pojazdach.

#### Art. 2

Raz na miesiąc dokonuje się pomiarów potoków pasażerskich przez system monitoringu, bramki pasażerskie, obserwacje w pojazdach i na przystankach.

#### Art. 3

Tablica wewnętrzna informacji pasażerskiej winna zawierać: nr linii, kierunek, trasę, imienniny, data i godzina, przystanek, następny przystanek, prędkość pojazdu i inne komunikaty.

#### Adnotacje:

(1) - Za ewentualne błędy przepraszam oraz z uwagi na stan epidemii - wnoszę o odpowiedź tylko i wyłącznie na adres e-mailowy